

План работы школьной библиотеки на 2017- 2018 учебный год

Цель: создание единого информационно-образовательного пространства; организация библиотечно-информационного обслуживания всех категорий пользователей, обеспечение их свободного и безопасного доступа к информации

Основные задачи:

- обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания обучающихся и педагогов;
- совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий;
- проведение внеклассной работы и библиотечных мероприятий на базе источников информации, имеющихся в библиотеке;

Основные направления школьной библиотеки

1. Аккумулятивное – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит информацию;
2. Образовательное – поддерживает и обеспечивает образовательные цели;
3. Информационное – предоставляет возможную информацию;
4. Культурное – организует мероприятия, воспитывающие культурное и социальное самосознание;
5. Социальное – библиотека содействует развитию способности пользователей к самообразованию и адаптации в современном информационном обществе.
6. Просветительское - библиотека приобщает учащихся к сокровищам мировой и отечественной культуры.

Формирования фонда школьной библиотеки:

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1. Работа с фондом учебной литературы		
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в новом учебном году.	сентябрь-октябрь
2.	Комплектования фонда учебной литературы: • работа с перспективными библиографическими изданиями (прайс-листами, тематическими планами издательств, перечнями учебников и учебных пособий, рекомендованных Министерством образования и науки РФ, и региональным комплектом учебников); • составление заказа на учебники; • подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году, для учащихся и их родителей; • защита заказа и утверждение плана комплектования на новый учебный год; • осуществление контроля за выполнением сделанного заказа; • прием и обработка поступивших учебников: — оформление накладных; — запись в книгу суммарного учета; — штемпелевание	постоянно март-июнь сентябрь август сентябрь по мере поступления

3	Составление отчетных документов, диагностика уровня обеспеченности учащихся учебниками и другой литературой.	сентябрь
4	Прием и выдача учебников	май –сентябрь
5	Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий	по необходимости
7	Списание фонда с учетом ветхости и смены учебных программ.	ноябрь
8	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов).	3-4 раза в год
2. Работа с фондом художественной литературы.		
1	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественному фонду (для учащихся 1-4-х классов); - к фонду периодики (для всех учащихся); - к фонду учебников (по требованию).	Постоянно
2	Выдача изданий читателям. - организация работы с книгой по внеклассному чтению и в помощь проведению предметных недель	Постоянно
3	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно
4	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в школьный библиотечный фонд выданных изданий.	конец четверти
5	Ведение работы по сохранности фонда	Постоянно
6	Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей; Пропаганда литературы согласно датам литературного календаря.	Постоянно
7	Работа по мелкому ремонту изданий	В течение года
9	Периодическое списание фонда с учетом ветхости и морального износа.	декабрь
	Организация санитарных дней.	1 раз в месяц
11	3. Работа с читателями.	
1	Обслуживание учащихся школы, педагогов, технического персонала, родителей согласно расписанию работы библиотеки школы	постоянно
2	Рекомендательные беседы при выдаче книг. Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников	постоянно март
3	Беседы со школьниками о прочитанном	постоянно
4	Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах,	по мере поступления

	энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку	
5	Конкурс «Лучший читатель библиотеки»	октябрь - март
6	Сотрудничество с сельской библиотекой	по необходимости
7	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения библиотеки, о культуре чтения книг и журнальной периодики.	Сентябрь, октябрь
9	Привлечение школьников к ответственности за причиненный ущерб книге, учебнику, периодическому изданию.	по мере необходимости
11	Организация экскурсии учащихся младших классов в библиотеку.	октябрь
12	Эстетическое оформление библиотеки.	в течение года
	Оформление стенда и уголка читателей	в течение года
4. Работа с педагогическим коллективом		
1	Информирование учителей о новой учебной и методической литературе.	по мере поступления
2	Консультационно-информационная работа с методическими объединениями учителей, направленная на оптимальный выбор учебников и учебных пособий в новом учебном году	март-апрель
3	Подбор материала для мероприятий	постоянно
	Проведение библиотечно-библиографических занятий для обучающихся	в течение года
5. Культурно-просветительская работа		
	Организовать экскурсию в школьную библиотеку учащихся 1,2-х классов на тему «Откуда пришли буквы?» с показом наглядного материала. Знакомство с библиотекой, конкурс литературных загадок. Запись в библиотеку.	сентябрь
	Беседа у книжной выставки «125 лет со дня рождения М.И.Цветаевой (1892-1941), русской поэтессы»	октябрь
	Мероприятие приуроченное к дате - 130 лет со дня рождения С.Я.Маршак (1887-1964), русского поэта, переводчика, классика детской литературы	ноябрь
	Литературная викторина : «110 лет со дня рождения Астрид Линдгрэн (1907-2002), известной шведской писательницы	декабрь

Презентация «80 лет со дня рождения (1937) Эдуарда Успенского, русского писателя, автора повестей и рассказов для детей»	декабрь
Совместное мероприятие музея и библиотеки «К В. Высоцкому» (85 лет со дня рождения В. Высоцкого)	январь
Книжная выставка, приуроченная дате - 145 лет (1873-1954) со дня рождения М. М. Пришвина - русского писателя-природоведа	Февраль
Беседа с читателями «105 лет (1913-2009) со дня рождения Сергея Владимировича Михалкова – поэта, драматурга	март
Книжная выставка: «Дорогами войны»	Апрель-май
<p align="center">6. Работа с активом читателей</p> <p>1. Формирование читательского актива: выбор членов библиотечного актива в каждом классе</p> <p>2. Заседания совета библиотечного актива</p> <p>3. Работа в «Книжкиной больнице» - своевременный ремонт книг и учебников</p> <p>4. Дежурство активистов в библиотеке: обслуживание читателей, поддержание порядка на стеллажах, расстановка литературы (сданной) в фонд работ а с периодикой, помощь в обработке новых поступлений(проставление штампа, описание, расстановка)</p> <p>5. Помощь в подготовке и проведении мероприятий: подбор литературы, оформление книжных выставок к мероприятиям, плакатов, афиш, проведение мероприятий.</p> <p>6. Рейды по проверке состояния учебников у учащихся и учителей</p> <p>7. Соревнование за лучшую сохранность учебной литературы</p> <p>8. Оформление закладок для книг</p> <p>9. Работа с задолжниками, подолгу не возвращающими книги(напоминание, беседы, посещение на дому.</p> <p>10. Выпуск «библиотечного вестника»</p>	

9. Библиотечные уроки:

№	Название темы	класс	Дата
1	Самое великое чудо на свете»-путешествие в библиотеку.	1-2	Сентябрь
2	Волшебное путешествие	1-4	Сентябрь
3	Урок к 135-летию Б. Житкова	3-4	сентябрь
4	Осень-щедрая пора	2-4	Октябрь
5	Экологическое лото	1-4	Октябрь
6	«Я счастлива жить образцово и просто...»(к 125-летию М. Цветаевой	9-11	октябрь
7	Не крутите пёстрый глобус(этич. и нравств вос-е)	сред.зв	Ноябрь
8	Устный журнал «Колесо историй»(к 165-летию Д.Н. Мамина-Сибиряка)	4-5	Ноябрь
9	«Приходите в Остер-класс»(к 70-летию Г.Остера)	5-6	ноябрь
10	«Здравствуй, зимушка-зима»(стихи русских поэтов о зиме	2-8	Декабрь
11	Литер.викторина «По страницам любимых книг»	2-6	Декабрь
12	«Эдуард Успенский и его друзья»(к 80-летию Э.Успенского)	Назв.ч	декабрь
13	Медовая страсть(об истории русского пряника)	6-7	Декабрь
14	«Путешествие по сказкам Ш. Перро»-390 лет со дня рождения	1-4	январь
15	Вкусное лакомство	1-6	Январь
16	«Будьте здоровы!Поговорим о вреде курения	7-9	январь

17	«Ты и я – верные друзья»	4-6	февраль
18	Литературная гостиная «Берегите природу»-к 145-летию М.М. Пришвина	6-7	февраль
19	Как родиться каравай	5-7	март
20	Страницы той страшной войны		апрель
21	С любовью к книге(27мая –Всерос. день библиотек)		май
22	До свидания, школа! Здравствуй, лето!		май

Книги– юбиляры 2017 года

830 лет поэме «Слово о полку Игореве» (1187)

320 лет книге Шарля Перро «Сказки матушки Гусыни» (1697)

185 лет повести А.С. Пушкина «Дубровский» (1832)

185 лет повести Н.В. Гоголя «Вечера на хуторе близ Диканьки» (1832)

175 лет роману Н.В. Гоголя «Мертвые души» (первый том) (1842), повести Н.В. Гоголя «Шинель» (1842)

140 лет роману Л.Н.Толстого «Анна Каренина» (1877)

115 лет пьесе М.Горького «На дне» (1902)

105 лет первой книге стихов Анны Ахматовой «Вечер » (1912)

65 лет повести Э.Хемингуэя «Старик и море» (1952)

50 лет издан роман-эпопея Г.Маркеса «Сто лет одиночества» (1967)

160 лет - Аксаков С. Т. «Аленький цветочек» (1858)

180 лет - Андерсен Х.-К. «Стойкий оловянный солдатик» (1838)

90 лет - Беляев А. Р. «Человек-амфибия» (1928)

90 лет - Бианки В. В. «Лесная газета» (1928)

150 лет - Верн Ж. «Дети капитана Гранта» (1868)

170 лет - Достоевский Ф. М. «Белые ночи» (1848)

135 лет - Коллоди К. «Приключения Пиноккио. История одной марионетки» (1883)

115 лет - Кудашева Р. А. «В лесу родилась елочка» (1903)

95лет - Маршак С. Я. «О глупом мышонке» (1923), «Детки в клетке» (1923)

90 лет - Маяковский В. «Кем быть?» (1928)

90 лет - Олеша Ю. К. «Три толстяка» (1928)

<p>75 лет - Сент-Экзюпери де А. «Маленький принц» (1943)</p> <p>95 лет - Чуковский К. И. «Мойдодыр» (1923)</p> <p>95 лет - Чуковский К. И. «Муха-цокотуха» (1923), «Тараканище» (1923)</p>	
<p>7. Информационно-библиографическая работа</p>	
<p>1. Ведение картотеки периодических изданий, поступающих в библиотеку.</p> <p>2. Создание тематических пресс-папок</p> <p>3. Создание базы данных по фонду</p> <p>4. Информационные справки по фонду</p>	<p>по мере поступления</p>
<p style="text-align: center;">8. Повышение квалификации</p> <p>1. Участие в работе районных МО школьных библиотекарей в совещаниях, проводимых отделом образования</p> <p>2. освоение информации из профессиональных изданий</p> <p>3. использование опыта лучших школьных библиотек</p> <p>4. расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг; повышение их качества на основе использования новых технологий</p>	